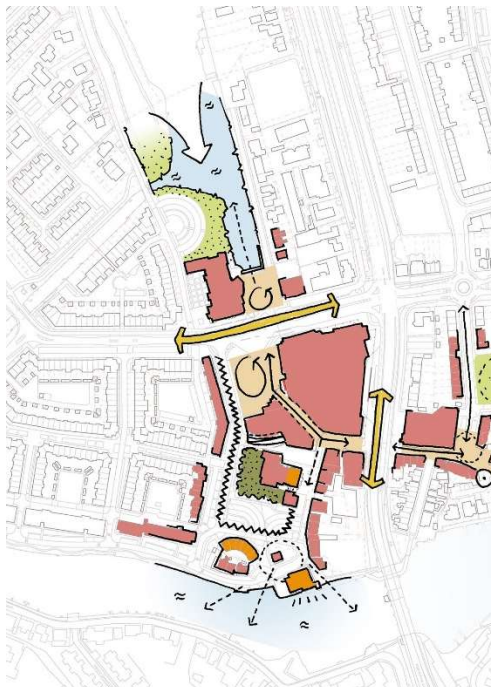


Aanbestedingsleidraad

Europese aanbesteding volgens de openbare procedure
Raamovereenkomst leveringen straatklinkers
Dorpscentrum Uithoorn 2027-2029



Datum: 22-10-2026

Status: Definitief

Registratienummer: TN 615996

Uitgevoerd door: Disseldorp, L.

Inhoudsopgave

Begrippenlijst.....	3
1. Inleiding	5
1.1 Algemeen.....	5
1.2 Beschrijving van de aanbestedende dienst	5
1.3 Aanbestedingsdocumenten.....	6
2. Project.....	6
2.1 Aanleiding en doel.....	6
2.2 Omschrijving diensten	7
3. Aanbestedingsprocedure.....	7
3.1 Wijze van aanbesteding.....	7
3.2 Contractpartij	7
3.4 Planning	8
4. Inschrijfprocedure	8
4.1 Eisen aan de Inschrijving	8
4.1.1 De inschrijving	8
4.1.2 Geschiktheidseisen	8
4.1.3 Gestanddoening	9
4.1.4 Uitsluitingsgronden	9
4.1.5 Voorwaarden	10
4.2 Aanbesteding.....	10
4.3 Gunning	10
4.4 Voorbehoud	10
4.5 Geschillen	10
4.6 Klachtenregeling	11
5. Gunningscriteria, beoordeling en gunningsbeslissing.....	11
5.1 Gunningscriterium.....	11
5.2 Prijs	11
5.3 Kwaliteit	11
5.3.1 Kwaliteitscriterium 1: Leverantieggarantie en productietijden	12
5.3.2 Kwaliteitscriterium K2: Hoogwaardige materiaalkwaliteit	12
5.3.3 Kwaliteitscriterium K3: Beoordeling kleur Uithoorns mengsel	13
5.3.4 Beoordeling kwaliteitscriteria.....	14
5.4 Referentieopdrachten.....	16
5.4.1 Referentie-eis 1 – Ervaring met levering van bestratingsmaterialen	16

5.4.2 Referentie-eis 2 – Ervaring met levering in deelpartijen of op bestelling	17
5.4.3 In te dienen gegevens.....	17
5.5 Beoordeling inschrijving met beste prijs-kwaliteitverhouding.....	17
5.6 Gunningsbeslissing	17
6. Overige bepalingen.....	18
6.1 Vertrouwelijkheid	18
6.2 Tussentijdse beëindiging	18
6.3 Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking	18
6.4 Realisatie aangeboden kwaliteit bij de uitvoering van de opdracht	19
6.5 Akkoordverklaring	19
Bijlage 1: Inschrijvingsbiljet	20
Bijlage 2: Hoeveelheden, onderbouwing inschrijving en planning	21
Bijlage 3: Referentieopdrachten	22
Bijlage 4: UEA Eigen verklaring	25
Bijlage 5: Format aanvragen nadere inlichtingen	0
Bijlage 6: Rekenblad Beste PKV	0
Bijlage 7: Algemene inkoopvoorwaarden Uithoorn 2025	0

Begrippenlijst

In deze aanbestedingsleidraad wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt.

Aan deze begrippen komt onderstaande betekenis toe.

Aanbestedende dienst

Onder de Aanbestedende dienst wordt Gemeente Uithoorn verstaan.

Aanbestedingsleidraad

Dit document (inclusief bijlagen), dat de procedures en regels beschrijft die gevolgd moeten worden bij een aanbesteding en eventuele uitvoering van de Raamovereenkomst.

Aanbestedingswet

Wet van 1 november 2012, houdende de regels omtrent aanbestedingen (Aanbestedingswet 2012).

Afleverlocatie

De locatie binnen de gemeente Uithoorn die in Bestelling of nadere opdracht is aangewezen voor de aflevering en het lossen van de gebakken klinkers.

Bestelling

De opdracht van de Opdrachtgever richting de Opdrachtnemer voor levering van gebakken klinkers.

Bijlagen

Aanhangsels van dit document waarin de informatie wordt ondergebracht die van belang is voor de Aanbesteding.

Doorlooptijd

De totale periode vanaf ontvangst van de Bestelling door Opdrachtnemer tot en met de daadwerkelijke aflevering op de overeengekomen afleverlocatie.

Gereedmelding

De schriftelijke melding van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever dat de betreffende partij gebakken klinkers gereed is voor levering.

Inschrijver

Leverancier die een Offerte indient.

Inschrijving

Offerte met ingevulde aanvullende documenten (prijzenblad, verklaring geen Russische betrokkenheid, referenties).

Leverantieggarantie

De door de inschrijver aangeboden en onderbouwde zekerheid dat de gebakken klinkers binnen de opgegeven Productietijd worden geproduceerd en na Gereedmelding binnen 48 uur worden geleverd.

Levering

Het transporteren, afleveren en lossen van de gebakken klinkers op de door Opdrachtgever opgegeven afleverlocatie.

Nota van Inlichtingen

De door Gemeente Uithoorn beantwoorde vragenlijst bestaande uit door de gegadigden gestelde vragen en opmerkingen, naar aanleiding van deze Aanbestedingsleidraad. Nota van Inlichtingen is een onderdeel van de aanbesteding.

Offerte

Door de Inschrijver ingediende voorstel (aanbieding) op basis van de Aanbestedingsleidraad.

Opdrachtgever

Gemeente Uithoorn

Opdrachtnemer

De natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie de Opdrachtgever opdracht verleent om aan Opdrachtgever diensten te verlenen als vastgelegd in de Aanbestedingsleidraad en de Raamovereenkomst.

Opschortende periode

De periode tussen het bekendmaken van het gunningsvoornemen en de daadwerkelijke gunning.

Productietijd

De periode vanaf de eerste Werkdag na ontvangst van de Bestelling door Opdrachtnemer tot het moment van Gereedmelding.

Raamovereenkomst

De Overeenkomst die naar aanleiding van onderhavige aanbesteding is gesloten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met als doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden vast te leggen inzake gegunde en nader te gunnen opdrachten.

Werkdag

Maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van algemeen erkende feestdagen in Nederland.

Werkuren

De uren op Werkdagen van 07:00 uur tot 16:00 uur.

1. Inleiding

1.1 Algemeen

Deze aanbestedingsleidraad bevat een nadere toelichting van de aanbestedende dienst op de aanbesteding “Levering gebakken klinkers voor diverse projecten in Dorpscentrum Uithoorn (Raamovereenkomst)”. Deze aanbestedingsleidraad betreft een openbare Europese openbare aanbestedingsprocedure voor de leverantie van gebakken bestratingsmaterialen (klinkers) voor een periode van drie jaar ten behoeve van de herinrichting van het centrumgebied van Uithoorn, met mogelijke verlenging van tweemaal één jaar.

De beschrijving in deze aanbestedingsleidraad heeft betrekking op:

- de gegevens die bij de inschrijving dienen te worden overgelegd of verstrekt;
- de wijze van aanbesteden en het verloop van de procedure;
- de wijze waarop de inschrijvingen worden beoordeeld en gegund.

De aanbestedingsleidraad is bedoeld voor ondernemers die willen inschrijven op deze aanbestedingsprocedure. De aanbestedende dienst hanteert voor deze opdracht de Europese openbare procedure conform:

- Hoofdstuk 2 van het ARW 2016.
- Aanbestedingswet 2012

Als gunningcriterium voor deze aanbesteding wordt gehanteerd de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Dit houdt in dat naast de prijs ook kwaliteit wordt meegewogen bij de beoordeling van de inschrijvingen. Een nadere toelichting hierop is opgenomen in hoofdstuk 4.

De aanbesteding wordt volledig elektronisch uitgevoerd via het aanbestedingsplatform TenderNed via www.TenderNed.nl.

1.2 Beschrijving van de aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst is de Gemeente Uithoorn, een middelgrote gemeente met 32.000 inwoners in de provincie Noord-Holland. De wijk Dorpscentrum in Uithoorn kent 1.560 inwoners over het oppervlak van 23 hectare.

De gemeente is verantwoordelijk voor de inrichting, herinrichting en het beheer van de openbare ruimte, waaronder wegen, straten, pleinen en verblijfsgebieden.

In het kader van haar taken op het gebied van infrastructurele herinrichting voert de gemeente diverse projecten uit, waaronder in de wijk Dorpscentrum. Deze projecten omvatten onder andere de (her)inrichting van straten, pleinen en openbare ruimten, waarbij duurzaam en kwalitatief hoogwaardige verhardingsmaterialen, zoals gebakken klinkers, worden toegepast. Een nadere toelichting op de afzonderlijke projecten en de bijbehorende werkzaamheden is opgenomen in deze aanbestedingsleidraad.

Naam:	Gemeente Uithoorn
Bezoekadres:	Laan van Meerwijk 16
Adres:	Postbus 8
Postcode + plaats:	1420 AA Uithoorn
Contactpersoon:	L. Disseldorp

1.3 Aanbestedingsdocumenten

Bij deze inschrijvingsleidraad worden de volgende documenten verstrekt:

- Concept Raamovereenkomst;
- Bijlage 1: Inschrijvingsbiljet;
- Bijlage 2: Hoeveelheden, onderbouwing inschrijving en planning;
- Bijlage 3: Formulier referentieopdrachten;
- Bijlage 4: UEA (Uniform Europees Aanbestedingsdocument);
- Bijlage 5: Format aanvragen nadere inlichtingen;
- Bijlage 6: Rekenblad beste PKV;
- Bijlage 7: Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Uithoorn 2025.

2. Project

2.1 Aanleiding en doel

De in het kader van de opdracht te leveren gebakken klinkers zijn beschreven in het voorliggende aanbestedingsdocument inclusief bijlagen. De betreffende documenten zijn te downloaden bij de uitnodiging tot inschrijving via www.TenderNed.nl

De gemeente Uithoorn heeft in het verleden een mixpakket genaamd Uithoorns mengsel samengesteld en toegepast. Voor de kleurstelling van de te leveren straatbakstenen wordt derhalve uitgegaan van deze mix. De mix bestaat uit onbezande gebakken dikformaten en waalformaten zonder afstandhouders, in de kleuren rood, roodbruin en antraciet.

Zie voor verdere beschrijving van de samenstelling en beoordeling paragraaf 5.3.3.

De leverantie dient daarnaast tenminste aan onderstaande voorwaarden te voldoen:

- Afwerking en type steen: vormbak straatsteen, onbezand – niet getrommeld.
- Dikformaat en waalformaat stenen minimaal 80mm dik.
- Pakketten bij voorkeur leveren op pallets, de pakketten dienen voldoende garantie te bieden tegen uiteenvallen tot op het moment van verwerken.
- De aangeboden gebakken klinkers dienen geschikt te zijn voor machinale verwerking met een straatmachine. De klinkers dienen in pakketten geschikt voor machinale verwerking te worden aangeleverd.
- Bij de aangeboden klinkers dient een passend bestratingsklem voor machinale verwerking worden aangegeven.
- Iedere leverantie dient te zijn voorzien van productcertificaten waaruit valt af te leiden dat de materialen voldoen aan onderstaande eisen uit de Europese norm NEN-EN 1344 en NEN-EN 771-1.
- Ieder pakket moet zijn voorzien van een duidelijk af te lezen productiedatum.
- Kwaliteitseisen conform de NEN-EN 1344 en NEN-EN 771-1 en dient voor de onderstaande onderdelen tenminste te voldoen aan de benoemde waarden:
 - Wateropname max. klasse W2 (5% gemiddeld, individueel 6%) volgens NEN-EN771-1, bijlage C.
 - Minimale vorst-dooiweerstand klasse FP 100.
 - Minimale buigweerstand klasse T4 (gemiddelde waarde 80N/mm, laagste waarde 64N/mm) .
 - Maximale slijtweerstand klasse A2 (Gemiddeld volume <750 mm³).
 - Glijweerstand (ongepolijst) tenminste klasse U3 (<55 gemiddeld).
 - Zuurbestendigheid tenminste klasse C (<7%).
 - Toelaatbare maatafwijking klasse R1 (afwijking 0,4vd en spreiding 0,6vd) volgens NEN-EN 771-1.

De te leveren hoeveelheden straatbakstenen staan vermeld in bijlage 2.

2.2 Omschrijving diensten

De opdrachtnemer is binnen de raamovereenkomst verantwoordelijk voor de uitvoering van de volgende werkzaamheden:

- het leveren van gebakken klinkers op basis van opdrachten van de aanbestedende dienst;
- het verzorgen van het transport en de logistiek tot aan de aangewezen afleverlocaties;
- het lossen van de gebakken klinkers op de afleverlocatie;
- het tijdig uitvoeren van de leveringen conform de per bestelling overeengekomen planning;
- het vervangen of naleveren van producten indien sprake is van onjuiste of beschadigde levering;
- het verzorgen van de bijbehorende administratieve afhandeling per levering.

3. Aanbestedingsprocedure

3.1 Wijze van aanbesteding

Voor deze aanbesteding heeft de aanbestedende dienst gekozen voor de openbare procedure. Dit houdt in dat alle geïnteresseerde ondernemers in één fase een inschrijving kunnen indienen en dat de beoordeling van de geschiktheid van de inschrijver en de beoordeling van de inschrijving gelijktijdig plaatsvinden.

De keuze voor de openbare procedure is gemaakt omdat het aantal te verwachten inschrijvers naar verwachting beperkt is en vergelijkbaar met het minimum aantal dat bij toepassing van een niet-openbare procedure zou moeten worden geselecteerd. Daarnaast wordt met de openbare procedure beoogd de administratieve lasten voor zowel de inschrijvers als de aanbestedende dienst te beperken. Het toepassen van een andere aanbestedingsprocedure zou naar verwachting niet doelmatiger zijn en eerder leiden tot hogere lasten.

3.2 Contractpartij

De aanbestedende dienst is opdrachtgever en verantwoordelijk voor de inhoudelijke aspecten in deze aanbestedingsprocedure. Voor deze Europese openbare aanbesteding zijn de volgende personen de vertegenwoordigers van de aanbestedende dienst:

Contactpersoon	Functie	E-mailadres
Leon Disseldorp	Projectleider	Leon.disseldorp@duoplus.nl

3.3 Inlichtingen

Het proces van inlichten en informeren is er op gericht eventuele onduidelijkheden in de aanbestedingsdocumenten (waaronder de aanbestedingsleidraad) weg te nemen, onjuiste interpretaties van documenten te voorkomen en om de inhoud van de inschrijving (aanbieding) en de aanbestedingsleidraad zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen. Inschrijvers hebben de mogelijkheid vragen te stellen over de aanbestedingsdocumenten.

Vragen worden gebundeld, beantwoord en in de vorm van een Nota van Inlichtingen tegelijkertijd aan alle inschrijvers ter beschikking gesteld.

Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld.

De aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Mocht een gegadigde desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient de gegadigde deze zo spoedig mogelijk,

doch voor de Nota van Inlichtingen aan de contactpersoon van de aanbestedende dienst kenbaar te maken op straffe van verval van recht.

3.4 Planning

Hieronder is de planning van de aanbesteding opgenomen:

Datum en tijdstip	Mijlpaal
23-10-2026	Verzending aankondiging en beschikbaar stellen van de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen via de mail
16-11-2026 12:00	Uiterlijke datum en tijdstip indienen van vragen over deze aanbesteding.
23-11-2026	Streefdatum publicatie Nota van Inlichtingen
14-12-2026 12:00	Sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving
15-12-2026 t/m 11-01-2027	Beoordeling inschrijvingen
12-01-2027	Verwachte datum van bekend maken van de mededeling van de gunningsbeslissing
13-01-2027 t/m 09-02-2027	Opschortende periode (20 kalenderdagen)
09-02-2027	Definitieve gunning
04-02-2027	Beoogde ingangsdatum raamovereenkomst

4. Inschrijfprocedure

4.1 Eisen aan de Inschrijving

4.1.1 De inschrijving

Bij inschrijvingen dienen de onderstaande documenten te worden aangeleverd in 2 aparte zipfiles. De zipfiles zijn:

1. Kwantitatieve inschrijving "Levering gebakken klinkers Dorpscentrum Uithoorn";
2. Kwalitatieve inschrijving "Levering gebakken klinkers Dorpscentrum Uithoorn";

De kwalitatieve inschrijving bevat het volgende documenten die rechtsgeldig zijn ondertekend:

- Inge vulde "Uniform Europees Aanbestedingsdocument";
- Verklaring geen Russische betrokkenheid;
- Referentieopdrachten;
- Inge vulde formulier kwaliteitscriteria;
- Verklaring voldoende leveringscapaciteit;
- Laatst vastgestelde jaarrekening.

De kwantitatieve inschrijving bevat de volgende documenten die rechtsgeldig zijn ondertekend:

- Inge vulde inschrijvingsbiljet;
- Inge vulde inschrijvingsstaat;

4.1.2 Geschiktheidseisen

4.1.2.1 Financiële en economische draagkracht

- Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over voldoende financiële en economische draagkracht om de opdracht gedurende de contractperiode, inclusief twee eventuele verlengingen van één jaar, uit te kunnen voeren. Inschrijver voldoet aan deze eis indien uit de laatst vastgestelde jaarrekening blijkt dat de netto-omzet in het meest recente boekjaar ten minste € 300.000,- bedroeg. Als bewijsstuk dient inschrijver de laatst vastgestelde jaarrekening over te leggen.

- Inschrijver heeft zich passend verzekerd tegen beroepsrisico's conform de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van gemeente Uithoorn 2025.

4.1.2.2 Eisen aan competenties en ervaring

- De inschrijver dient beroepsmatig actief te zijn als producent, leverancier, groothandel of distributeur van bestratingsmaterialen, waaronder straatbakstenen, klinkers of daarmee vergelijkbare verhardingsmaterialen.
- De inschrijver dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister van het land van vestiging.
- De inschrijver dient aan de hand van een referentieopdracht aan te tonen dat hij in de afgelopen twee jaar minimaal één opdracht naar behoren heeft uitgevoerd voor de levering van straatbakstenen, klinkers of vergelijkbare bestratingsmaterialen voor toepassing in een buitenruimte of verkeersbelaste omgeving, met een minimale opdrachtwaarde van €200.000 exclusief btw.
- De inschrijver dient aan de hand van een referentieopdracht aan te tonen dat hij in de afgelopen twee jaar minimaal één opdracht naar behoren heeft uitgevoerd waarbij bestratingsmaterialen in minimaal drie afzonderlijke levermomenten, deelpartijen of bestellingen en zijn geleverd op een projectlocatie, werklocatie, depot of vergelijkbare afleverlocatie. Deze referentie mag dezelfde zijn als de referentie voor de ervaring met levering van bestratingsmaterialen, mits daaruit blijkt dat ook aan deze eis wordt voldaan.
- De inschrijver moet aan de hand van een leveranciersverklaring verklaring van beschikbaarheid of vergelijkbaar, aantonen dat hij gedurende de looptijd van de raamovereenkomst daadwerkelijk toegang heeft tot de aangeboden materialen en dat hij in staat is om leveringen voor deze opdracht te organiseren.
- De inschrijver dient voor de aangeboden gebakken klinkers technische productdocumentatie beschikbaar te hebben, met tenminste:
 - o afmetingen;
 - o dikte;
 - o maatvastheid;
 - o wateropname;
 - o slijtvastheid;
 - o glijweerstand;
 - o kleurstelling;
 - o afwerking;
 - o toepassingsgebied;
 - o eventuele geldende normen of certificeringen.
- De inschrijver dient bij inschrijving aan te geven welke bestratingklem bij de aangegeven gebakken klinkers past. De inschrijver vermeldt daarbij minimaal:
 - o het merk en type van de klem;
 - o voor welke aangeboden klinkers en formaten de klem geschikt is;
 - o de wijze waarop de klinkers in de pakketten worden gestapeld.

Inschrijver mag voor het voldoen aan de geschiktheidseisen een beroep doen op de bekwaamheid, ervaring of capaciteit van derden, zoals producenten, leveranciers, transporteurs of groepsmaatschappijen.

4.1.3 Gestanddoening

Inschrijver dient zijn inschrijving gedurende 90 dagen gestand te doen vanaf de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving.

4.1.4 Uitsluitingsgronden

Van deelneming aan de opdracht wordt uitgesloten iedere inschrijver op wie een verplichte uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.86 van de Aanbestedingswet 2012 van toepassing is.

Daarnaast kan de aanbestedende dienst een inschrijver uitsluiten indien op de inschrijver één of meer van de facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn, voor zover deze in de aanbestedingsstukken van toepassing zijn verklaard.

De inschrijver verklaart door middel van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, voor zover van toepassing, dat geen uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn.

4.1.5 Voorwaarden

De algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Uithoorn zijn geldig. Algemene voorwaarden, branchevoorwaarden of andere voorwaarden van de inschrijver worden uitgesloten.

4.2 Aanbesteding

De inschrijving moet worden gericht aan en ingediend bij de contactpersoon van de aanbestedende dienst vermeld onder paragraaf 3.2 en uiterlijk zijn ontvangen op de datum en het tijdstip voor inschrijving vermeld onder paragraaf 3.4. De inschrijving kan uitsluitend via TenderNed worden ingediend.

De in het hoofdstuk 3.4 opgenomen datum en tijdstip vormen een fatale termijn. Inschrijvingen die na dit tijdstip zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van aanbesteding. Deze inschrijvingen worden niet beoordeeld.

Na het beoordelen van de kwalitatieve inschrijvingen worden de kwantitatieve inschrijvingen geopend. De inschrijver met de laagste fictieve inschrijvingsom krijgt de opdracht gegund.

Inschrijvers ontvangen geen vergoeding voor het doen van een inschrijving.

4.3 Gunning

Na beoordeling van de inschrijvingen stelt de aanbestedende dienst vast welke inschrijver de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan op basis van de laagste fictieve inschrijvingsom.

De aanbestedende dienst controleert vervolgens of deze inschrijver voldoet aan de gestelde eisen en of de inschrijfstaat, het Uniform Europees Aanbestedingsdocument en overige gevraagde stukken volledig en juist zijn ingediend.

Alle inschrijvers worden schriftelijk geïnformeerd over de gunningsbeslissing, inclusief de onderbouwing van de beoordeling van de kwalitatieve criteria.

De opdracht wordt niet eerder definitief gegund dan na afloop van een opschortende termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing.

4.4 Voorbehoud

De aanbestedende dienst behoudt zich zondermeer én zonder in het voorkomende geval tot enigerlei (vorm van) schadeplechtigheid te zijn gehouden, het recht voor:

- De aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen op te schorten, af te breken en / of te beëindigen;
- De tijdsplanning te wijzigen;
- De opdracht of delen van de opdracht niet te gunnen.

Dergelijke beslissingen zullen niet lichtvaardig worden genomen.

4.5 Geschillen

In aanvulling op artikel 2.40.1 van het ARW 2016 dient ieder geschil te worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam.

4.6 Klachtenregeling

Een klacht met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kan telefonisch of per brief worden ingediend zoals omschreven op de website van de gemeente Uithoorn onder de volgende link:

[Klacht indienen - Gemeente Uithoorn](#)

De klacht dient duidelijk te vermelden:

- de naam en contactgegevens van de klager;
- een omschrijving van de klacht en het betreffende onderdeel van de aanbesteding;
- het aanbestedingskenmerk en/of de titel van de aanbesteding.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet op.

Op de behandeling van de klacht is hoofdstuk 9 van de Algemene Wet Bestuursrecht van toepassing. De contactpersoon die vermeld is in paragraaf 3.2 dient tevens geïnformeerd te worden dat er een klacht is ingediend.

5. Gunningscriteria, beoordeling en gunningsbeslissing

5.1 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is beste prijs-kwaliteitverhouding. De inschrijvingen worden beoordeeld overeenkomstig de beoordelingsprocedure zoals opgenomen in de paragrafen 5.2 tot en met 5.4.

5.2 Prijs

De prijs bestaat uit de inschrijvingssom, exclusief btw, zoals vermeld op het inschrijvingsbiljet.

Ter verduidelijking: de ingediende inschrijvingssom is het bedrag dat feitelijk geldt als opdrachtsom. De meerwaarden, uitgedrukt in fictieve kortingen in eurobedrag(en), worden enkel gehanteerd om de evaluatieprijs te bepalen (fictief verlagen van de inschrijvingssom).

5.3 Kwaliteit

Het onderdeel kwaliteit is opgebouwd uit een aantal kwaliteitscriteria die zijn weergegeven in onderstaand overzicht waarbij per kwaliteitscriterium de maximaal te verkrijgen meerwaarde in Euro's is vermeld. Meerwaarde wordt geboden indien de inschrijving de minimeisen van de verschillende kwaliteitscriteria overstijgt.

In de paragrafen 5.3.1 tot en met 5.3.3 zijn per kwaliteitscriterium de achtergrond, de in te dienen stukken en de beoordeling vermeld.

De beoordeling van plan(nen) van aanpak is beschreven in artikel 5.3.4.

Kwaliteitscriteria		Maximale meerwaarde in € (excl. btw)
K1	Leverantieggarantie en productietijden	35.000
K2	Hoogwaardigere materiaalkwaliteit	10.000
K3	Bepooring kleur Uithoorns mengsel	15.000

De aangeboden kwaliteit omschreven in de bij inschrijving ingediende stukken wordt beschouwd als integraal onderdeel van de aanbidding en dient te worden gerealiseerd bij de uitvoering van de opdracht.

5.3.1 Kwaliteitscriterium 1: Leverantieggarantie en productietijden

Achtergrond

De aanbestedende dienst hecht waarde aan een zo kort mogelijke doorlooptijd tussen het bestellen van de materialen en de daadwerkelijke levering op het desbetreffende werk in Uithoorn.

Voor gebakken klinkers geldt dat deze niet op voorraad hoeven te worden gehouden. De inschrijver dient daarom aan te geven op welke wijze hij de productietijd en tijdige levering van gebakken klinkers borgt.

De inschrijver dient aan te geven op welke wijze de inschrijver het risico van een latere levering beheerst, waaronder:

- hoe de inschrijver de productie van gebakken klinkers binnen de opgegeven productietijd waarborgt;
- hoe de inschrijver na gereedmelding de levering binnen 48 uur garandeert;
- welke organisatorische en logistieke maatregelen de inschrijver treft om vertragingen te voorkomen.

Van de inschrijver wordt een plan 'productietijd en levering materialen' gevraagd, waaruit blijkt op welke wijze de productietijd en de levering binnen 48 uur worden geborgd.

De inschrijver vermeldt de door hem gehanteerde productietijd voor gebakken klinkers. Tevens licht de inschrijver toe op welke wijze deze termijnen worden geborgd.

In de hoeveelhedenstaat zoals toegevoegd in bijlage 2 is globaal aangegeven wanneer welke hoeveelheden worden verwacht.

In te dienen stukken

Plan van aanpak 'productietijd en levering materialen'.

Maximaal 1 pagina A4 tekst, exclusief voorblad, inhoudsopgave en bijlagen. Minimale lettergrootte van 10 punten.

Waarderingsbepaling (score)

Het beoordelingsteam zal het plan met de daarin aangeboden inspanning van de inschrijver inzake leverantieggarantie en productietijden beoordelen conform artikel 5.3.4.

Een hoger cijfer wordt gegeven naarmate de inschrijver de onder 'Achtergrond' vermelde onderdelen beter borgt, een kortere doorlooptijd aanbiedt en zorgt voor een lager restrisico voor Opdrachtgever. Hierbij geldt dat de score hoger is naarmate de inschrijver meer zekerheid biedt door middel van harde en concrete toezeggingen en naarmate de aangeboden doorlooptijd korter is.

5.3.2 Kwaliteitscriterium K2: Hoogwaardige materiaalkwaliteit

Achtergrond

De aanbesteder hecht waarde aan een hoogwaardigere kwaliteit van de te leveren materialen dat staat beschreven in de minimale eisen zoals benoemd in paragraaf 2.1.

De materialen worden verwerkt in de openbare ruimte en worden belast door het verkeer. Er wordt waarde gehecht aan zaken die de levensduur van het materiaal vergroten, tevens wordt er waarde gehecht aan zaken die het veilige gebruik van de verharding verbeteren. Naast levensduur en veiligheid verlangt de aanbestedende dienst een product met een zo constant mogelijke maatvastheid van de te leveren materialen.

- Hoe waarborgt de inschrijver een hoogwaardigere kwaliteit en levensduur van de materialen voor het beoogde gebruik? (de dikte van de stenen, een lagere wateropname en een hogere slijt- en glijweerstand);
- Hoe garandeert de inschrijver gedurende de duur van het contract de maatvastheid van de te leveren straatbakstenen en de geschiktheid daarvan voor machinaal leggen? Voor het machinaal verwerken van de straatbakstenen een specifieke klem of hulpmiddel noodzakelijk is, dient de inschrijver aan te geven welke klem of hulpmiddel dit is. Indien blijkt dat de opgegeven klem of hulpmiddel bij de uitvoering niet voldoet wordt de bedongen fictieve korting als boete opgelegd en afgetrokken van de factuur van de bestelde materialen.

In te dienen stukken

Kwaliteitsplan.

Maximaal 1 pagina A4 tekst, exclusief voorblad, inhoudsopgave en bijlagen. Minimale lettergrootte van 10 punten.

Waarderingsbepaling (score)

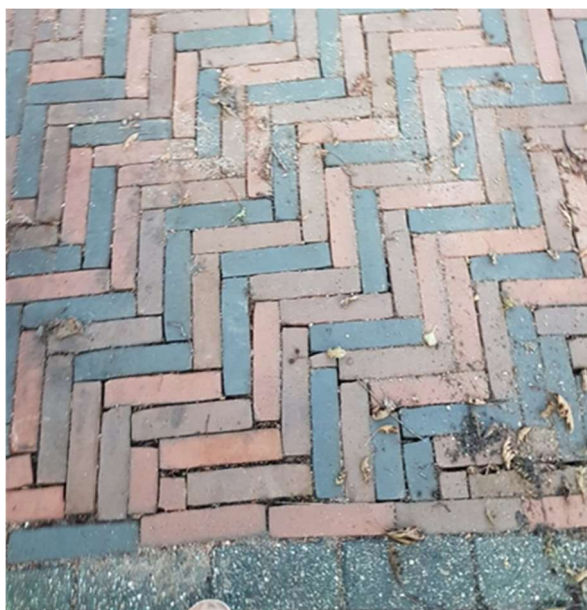
Het beoordelingsteam zal de documentatie met de daarin aangeboden inspanning van de inschrijver inzake kwaliteitseisen van de materialen beoordelen conform artikel 5.3.4.

Een hoger cijfer wordt gegeven naarmate de inschrijver de onder 'achtergrond' vermelde hoogwaardigere materiaalkwaliteit afstemt op het beoogde toekomstige gebruik. Hierbij geldt dat hoe meer zekerheid de aanbesteder ontvangt door objectieve onderbouwing d.m.v. technische specificaties en productcertificaten, hoe hoger de score. Een aangeboden kwaliteit die gelijk is aan de minimeisen van deze aanbesteding wordt niet als meerwaarde aangemerkt.

5.3.3 Kwaliteitscriterium K3: Beoordeling kleur Uithoorns mengsel

Achtergrond

De aanbestedende dienst heeft in het verleden een stenenmix samengesteld en toegepast op enkele proefvakken binnen de gemeente. Het Uithoorns mengsel is een stenenmix van 3 kleuren stenen welke evenredig zijn verdeeld per vierkante meter straatwerk. De kleuren van dit mengsel is rood, roodbruin en antraciet, onbezand en niet getrommeld. Een foto van de stenenmix is hieronder weergegeven:



Het Uithoorns mengsel is te bekijken in Uithoorn op de volgende locatie:

Laan van Meerwijk 16 te Uithoorn, betreft het trottoir voor het gemeentehuis langs de Laan van Meerwijk te Uithoorn.

Van de inschrijver wordt verlangd om een stenenmix te leveren die qua kleur het reeds aangebrachte Uithoorns mengsel zo dicht mogelijk benadert.

In te dienen stukken

Een sample van 1 m² bestrating in elleboogverband waarmee kan worden aangetoond dat de kleurenmix het eerder aangebrachte Uithoorns mengsel dicht benadert.

De sample dient uiterlijk op de datum van inschrijving vóór het verlopen van het uiterste moment van inschrijving afgegeven te worden op onderstaand adres:

Gemeente Uithoorn
t.a.v. de heer L. Disseldorp (tel. 06-55304986)
Laan van Meerwijk 16
1423 AJ Uithoorn

Hogere waardering (score):

Het beoordelingsteam zal de sample op kleur en mix van de stenen beoordelen conform artikel 5.3.4.

Een hoger cijfer wordt toegekend naarmate de aanbestedende dienst vaststelt dat de door de inschrijver te leveren mix de kleur van de reeds aangebrachte stenenmix zo dicht mogelijk benadert. Daarbij geldt dat de score hoger is naarmate de kleur van de sample meer overeenkomt met het Uithoornse mengsel.

5.3.4 Beoordeling kwaliteitscriteria

De beoordeling van de door inschrijvers ingediende documenten en de bestratingssample geschiedt door het beoordelingsteam dat bestaat uit een aantal deskundigen op de verschillende (deel)vakgebieden.

Het beoordelingsteam wordt met betrekking tot de beoordeling/methodiek door een onafhankelijk deskundige begeleid.

Elke beoordelaar geeft een beoordelingscijfer op hele cijfers nauwkeurig (dus 1,2,3 etc.).

Op basis van de verschillende beoordelingscijfers van de teamleden per kwaliteitscriterium wordt door het beoordelingsteam per kwaliteitscriterium een unaniem beoordelingscijfer toegekend.

Het teambeoordelingscijfer dient een heel getal te zijn (dus 0,1,2,3 etc.).

Inschrijvers die voldoen aan de gestelde eisen en geen meerwaarde bieden krijgen een score van 0.

Van de kwaliteitscriteria wordt het criterium Leverantieggarantie en productietijden door de aanbestedende dienst als het meest bepalend beschouwd voor een succesvolle uitvoering van de raamovereenkomst. Om deze reden is aan dit criterium de hoogste maximale meerwaarde toegekend.

Hieronder staan de beoordelingscijfers, de bijbehorende omschrijving en de maximale meerwaarde:

Kwaliteitscriterium 1: Leverantieggarantie en productietijden

Beoordelingscijfer	Omschrijving	Bijbehorende meerwaarde in € (excl. btw)
0	Geen plan ingediend, of het plan bevat onvoldoende informatie om de productie en levering van gebakken klinkers te kunnen beoordelen.	0

	De inschrijver vermeldt geen duidelijke productietijd en maakt niet aannemelijk dat levering binnen 48 uur wordt geborgd.	
1	Het plan beschrijft de productie en levering slechts op hoofdlijnen. De opgegeven productietijd is niet of onvoldoende onderbouwd. Ook de wijze waarop levering binnen 48 uur na gereedmelding wordt gegarandeerd en vertragingen worden voorkomen, is beperkt, algemeen of onvoldoende controleerbaar uitgewerkt.	8.750
2	Het plan geeft een werkbare beschrijving van de productietijd en levering. De inschrijver vermeldt een productietijd en beschrijft basismaatregelen om deze termijn en de levering binnen 48 uur na gereedmelding te realiseren. De organisatorische en logistieke maatregelen zijn echter beperkt uitgewerkt en bieden slechts redelijke zekerheid bij vertragingen of piekbelasting.	17.500
3	Het plan is duidelijk, samenhangend en overtuigend. De opgegeven productietijd is concreet en aannemelijk onderbouwd. De inschrijver beschrijft hoe de productie wordt gepland en bewaakt, hoe de gereedmelding plaatsvindt en hoe levering binnen 48 uur na gereedmelding wordt gegarandeerd. Ook zijn concrete organisatorische en logistieke maatregelen opgenomen om vertragingen te voorkomen en wordt rekening gehouden met de verwachte hoeveelheden uit de hoeveelhedenstaat.	26.250
4	Het plan biedt maximale zekerheid over een korte en betrouwbare doorlooptijd van bestelling tot levering. De opgegeven productietijd is scherp, concreet en aantoonbaar geborgd. De inschrijver beschrijft een sluitend proces voor productie, kwaliteitscontrole, gereedmelding, transport en levering. Daarnaast zijn duidelijke continuïteits- en herstelmaatregelen opgenomen voor storingen, capaciteitsproblemen, transportvertragingen en piekbelasting. De aanpak is volledig afgestemd op de verwachte hoeveelheden en beperkt het risico op latere levering tot een minimum.	35.000

Kwaliteitscriterium 2: Hoogwaardigere materiaalkwaliteit

Beoordelings-cijfer	Omschrijving	Bijbehorende meerwaarde in € (excl. btw)
0	De inschrijving bevat nauwelijks of geen concrete onderbouwing van een hogere materiaalkwaliteit. De toelichting blijft algemeen en verwijst voornamelijk naar minimale eisen, zonder aantoonbare meerwaarde.	0
1	De inschrijver noemt enkele kwaliteitsverhogende aspecten, maar deze zijn beperkt uitgewerkt en onvoldoende objectief onderbouwd. Er wordt wel ingezet op kwaliteit, maar de meerwaarde is klein en niet overtuigend aantoonbaar.	2.500
2	De inschrijver toont aan dat de aangeboden materialen aantoonbaar beter zijn dan de minimumeisen op één of meer relevante punten. Er is sprake van een basisniveau van kwaliteitsborging.	5.000
3	De inschrijver levert een goed onderbouwd kwaliteitsplan met duidelijke en objectieve bewijsstukken. De materialen zijn aantoonbaar van hogere kwaliteit en sluiten goed aan op het beoogde gebruik in de openbare ruimte.	7.500
4	De inschrijver biedt maximale zekerheid dat de materialen gedurende het contract voldoen aan een zeer hoog kwaliteitsniveau.	10.000

	De meerwaarde is objectief en volledig onderbouwd met technische documentatie.	
--	--	--

Kwaliteitscriterium 3: Beoordeling kleur Uithoorns mengsel

Beoordelings-cijfer	Omschrijving	Bijbehorende meerwaarde in € (excl. btw)
0	De aangeboden sample wijkt duidelijk af van het Uithoorns mengsel. Zowel de kleur als de verdeling van de stenen sluiten onvoldoende aan op het bestaande referentiemateriaal.	0
1	De sample vertoont enige overeenkomst met het Uithoorns mengsel, maar de afwijkingen zijn nog duidelijk zichtbaar. De mix benadert het gewenste beeld slechts gedeeltelijk.	3.750
2	De sample benadert het Uithoorns mengsel in redelijke mate. De kleurstelling en mix zijn herkenbaar vergelijkbaar met de referentie, maar er zijn nog zichtbare verschillen.	7.500
3	De sample komt visueel sterk overeen met het Uithoorns mengsel. De kleuren, uitstraling en verdeling sluiten goed aan op de referentie.	11.250
4	De sample benadert het Uithoorns mengsel zeer nauwkeurig en is visueel vrijwel identiek aan de referentie. De kleurstelling, mixverhouding en uitstraling komen maximaal overeen met het bestaande aangebrachte mengsel.	15.000

5.4 Referentieopdrachten

Om aan te tonen dat de inschrijver beschikt over voldoende relevante ervaring voor de uitvoering van deze raamovereenkomst, dient de inschrijver referentieopdrachten in te dienen. De referentieopdrachten worden beoordeeld op basis van voldoen / niet voldoen.

De inschrijver dient hiervoor gebruik te maken van het formulier Referentieopdracht, dat is opgenomen als Bijlage 3 bij deze aanbestedingsleidraad.

5.4.1 Referentie-eis 1 – Ervaring met levering van bestratingsmaterialen

De inschrijver dient aan de hand van een referentieopdracht aan te tonen dat hij in de afgelopen twee jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving minimaal één opdracht naar behoren heeft uitgevoerd voor de levering van straatbakstenen, klinkers of vergelijkbare bestratingsmaterialen.

De referentieopdracht dient te voldoen aan de volgende minimeisen:

- de leveringsopdracht had betrekking op de levering van straatbakstenen, klinkers of vergelijkbare bestratingsmaterialen;
- de materialen waren bestemd voor toepassing in een buitenruimte of verkeersbelaste omgeving;
- de leveringsopdracht had een minimale waarde van €200.000 exclusief btw;
- een verklaring van de opdrachtgever aangaande de leveringsopdracht naar behoren is uitgevoerd.

5.4.2 Referentie-eis 2 – Ervaring met levering in deelpartijen of op bestelling

De inschrijver dient aan de hand van een referentieopdracht aan te tonen dat hij in de afgelopen twee jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving minimaal één opdracht naar behoren heeft uitgevoerd waarbij bestratingsmaterialen zijn geleverd in meerdere leveringen, deelpartijen of bestellingen.

De referentieopdracht dient te voldoen aan de volgende minimeisen:

- de levering vond plaats in minimaal drie afzonderlijke levermomenten, deelpartijen of bestellingen;
- de leveringen zijn uitgevoerd op een projectlocatie, werklocatie, depot of vergelijkbare afleverlocatie;
- een verklaring van de opdrachtgever aangaande de leveringsopdracht naar behoren is uitgevoerd.

De referentieopdracht voor deze eis mag dezelfde zijn als de referentieopdracht voor Referentie-eis 1, mits uit de beschrijving van de referentie duidelijk blijkt dat ook aan deze eis wordt voldaan.

5.4.3 In te dienen gegevens

Inschrijver dient het ingevulde formulier in Bijlage 3 - Referentieopdrachten bij in de inschrijving toe te voegen.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de opgegeven referenties te verifiëren bij de genoemde opdrachtgever. Indien uit de ingediende informatie onvoldoende blijkt dat aan de referentie-eisen wordt voldaan, kan de inschrijving terzijde worden gelegd.

5.5 Beoordeling inschrijving met beste prijs-kwaliteitverhouding

Voor het bepalen van de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding wordt gebruik gemaakt van het rekenblad Beste PKV (bijlage 6).

Voor een kwaliteitscriterium waarvoor in paragraaf 5.3 is vermeld dat de aangeboden kwaliteit dient te worden aangegeven in op te stellen plan(nen) van aanpak, geldt dat het beoordelingscijfer als resultaat van beoordeling van plan(nen) van aanpak, per kwaliteitscriterium wordt ingevuld in het rekenblad Beste PKV.

De evaluatieprijs wordt bepaald door het totaal van de berekende meerwaarde af te trekken van de inschrijvingssom.

De inschrijver met de laagste evaluatieprijs heeft de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding gedaan.

In de situatie dat er twee (2) of meer inschrijvers exact dezelfde evaluatieprijs hebben, zal de inschrijver die de hoogste totale meerwaarde in euro's heeft gescoord op het onderdeel kwaliteit, als inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding worden aangemerkt. Mocht ook hierin geen onderscheid zijn, dan zal er worden geloot tussen de betreffende inschrijvers. Bij deze loting zullen de betrokken inschrijvers worden uitgenodigd voor een digitale deelname via MS Teams.

5.6 Gunningsbeslissing

De aanbesteder streeft ernaar om de inschrijvers op de in paragraaf 3.4 vermelde datum in kennis te stellen van de voorlopige gunningsbeslissing.

Indien een inschrijver zich niet kan verenigen met de voorlopige gunningsbeslissing dan dient de inschrijver daartegen een kort geding aanhangig te maken bij de in paragraaf 4.5 vermelde rechtbank, uiterlijk binnen 20 dagen na verzending van de voorlopige gunningsbeslissing, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen de gunningsbeslissing.

Indien een inschrijver tegen een voorlopige gunningsbeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke begunstigde in deze procedure te interveniëren, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing.

6. Overige bepalingen

6.1 Vertrouwelijkheid

Vertrouwelijk is alle kennis, informatie en gegevens (hierna aangeduid als: vertrouwelijke informatie) in de breedste zin van het woord, die is verstrekt of verkregen in het kader van deze aanbesteding, onverschillig of deze vertrouwelijke informatie mondeling dan wel schriftelijk werd of zal worden verworven en onverschillig of deze belichaamd is in een tekening, een model, of in bepaalde apparatuur of andere voorwerpen of informatiedragers.

De Inschrijver zal geheimhouding betrachten ten aanzien van de verworven vertrouwelijke informatie en afzien van gebruik hiervan voor andere dan de in de aanbestedingsstukken omschreven doelen.

De Inschrijver zal de vertrouwelijke informatie niet medelen aan derden, met uitzondering van derden die de informatie vorderen uit hoofde van een wettelijke regeling, of die zich als deelnemer in een samenwerkingsverband of derde met inschrijver aanmelden.

De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor zover de vertrouwelijke informatie:

- algemeen bekend was, respectievelijk is geworden, in de openbare literatuur, indien deze bekendheid niet het gevolg is van enig nalatigheid van Inschrijver;
- zonder verplichting tot geheimhouding is of zal worden medegedeeld aan Inschrijver door een derde, die het recht had deze informatie te verstrekken;
- reeds op niet vertrouwelijke basis in het bezit was van Inschrijver op het moment van inschrijving bij deze aanbesteding.

Aanbesteder en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. De ingediende stukken zullen, behoudens verplichtingen tot het verstrekken van vertrouwelijke informatie aan derden op grond van wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

Openbaar maken aan derden zal niet plaatsvinden, tenzij de aanbesteder daartoe in rechte wordt gedwongen of tenzij de aanbesteder die gegevens in het kader van de motivering van haar gunningsbeslissing nodig heeft. Dit laatste uitsluitend ter beoordeling van de aanbesteder.

6.2 Tussentijdse beëindiging

De aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure met onmiddellijke ingang te beëindigen, te staken of te schorsen. De Inschrijver heeft in voorkomend geval geen recht op enige schadevergoeding.

6.3 Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking

De aanbestedingsstukken inclusief bijlagen zijn met zorg samengesteld. Mocht de Inschrijver hierin desondanks onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden tegenkomen dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de procedure of eisen, dan dient de Inschrijver de aanbesteder daarvan per omgaande schriftelijk op de hoogte te stellen.

Maakt de Inschrijver van deze mogelijkheid geen gebruik, dan komt dit voor risico van de Inschrijver en vervalt zijn recht, althans verwerpt hij zijn recht om daar op een later moment nog bezwaar tegen te maken.

Bij onderlinge tegenstrijdigheid tussen de aankondiging en de inschrijvingsleidraad is de inschrijvingsleidraad leidend.

Indien digitale bestanden zowel in pdf-formaat als in een andere automatisch leesbare vorm worden verstrekt, dient de verstrekte versie in pdf-formaat beschouwd te worden als de geldende contractstukken.

De verstrekte versies in andere automatisch leesbare vormen dienen slechts als hulpmiddel te worden beschouwd waaraan door de aanbestedder, respectievelijk de opdrachtgever, en door de inschrijver, respectievelijk de aannemer, tegenover elkaar geen rechten kunnen worden ontleend.

6.4 Realisatie aangeboden kwaliteit bij de uitvoering van de opdracht

Indien de leverancier op onderdelen van de kwaliteitscriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding, zoals bedoeld in paragraaf 5.3 van dit aanbestedingsdocument, minder realiseert dan hij heeft aangeboden, waaronder begrepen het niet nakomen van aangeboden levertermijnen of tijdige levering, wordt een sanctie opgelegd. Deze sanctie is een korting ter grootte van anderhalf maal de niet-gerealiseerde kwaliteitswaarde. De omvang van de niet-gerealiseerde kwaliteitswaarde wordt in redelijkheid bepaald door de opdrachtgever aan de hand van de voor het betreffende onderdeel bij de beoordeling behaalde kwaliteitswaarde, zijnde de fictieve korting. Eventuele aantoonbare aanvullende kosten als gevolg van aan leverancier toe te rekenen te late levering, waaronder stilstand kosten, komen voor rekening van de leverancier.

6.5 Akkoordverklaring

Door in te schrijven stemt de ondernemer in met de inhoud van de aanbestedingsstukken.

Bijlage 1: Inschrijvingsbiljet

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:

KVK-nummer:

B)

gevestigd te:

KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats) verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor leverantie van straatbakstenen ten behoeve van de herinrichting van het centrumgebied van Uithoorn en Amstelhoek uit te voeren voor een bedrag, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen, van:

euro (bedrag in cijfers)

euro (bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro (bedrag in cijfers)

euro (bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te (plaats).
De inschrijver(s)

A) (handtekening)
(naam)
(functie)

B) (handtekening)
(naam)
(functie)

Bijlage 2: Hoeveelheden, onderbouwing inschrijving en planning

FICTIEVE HOEVEELHEDENSTAAT TE LEVEREN STRAATBAKSTENEN

Kleur Uithoorns mengsel:

roodpaars, bruin en donkergrijs,
onbezand, niet getrommeld
vormbak straatsteen, zichtkant zonder
vellingkant en zonder afstandhouders

	Eenheid	Hoef.	Prijs per stuk (euro)	Eenheid	Hoef.	Prijs per m2 (euro)	Totaalbedrag (euro)
<i>Pr. Irenelaan</i>							
Waalformaat keperverband, kleur rood en bruin uit Uithoorns mengsel	st	105,800		m2	1,150		€ 0.00
Waalformaat elleboogverband, kleur donkergrijs uit Uithoorns mengsel	st	17,940		m2	195		€ 0.00
Waalformaat halfsteensverband	st	2,852		m2	31		€ 0.00
<i>Amstelplein</i>		126,592					
Waalformaat keperverband, Uithoorns mengsel	st	62,928		m2	684		€ 0.00
Waalformaat elleboogverband, kleur Uithoorns mengsel	st	99,820		m2	1,085		€ 0.00
<i>Gemeentehuisplein</i>							
Waalformaat keperverband, Uithoorns mengsel	st	59,800		m2	650		€ 0.00
TOTAAL							€ 0.00

PLANNING TE LEVEREN STRAATBAKSTENEN

tweede kwartaal 2027	100,510 stuks	Waalformaat keperverband	machinaal pakket
tweede kwartaal 2027	17,043	Waalformaat elleboogverband	machinaal pakket
tweede kwartaal 2027	2,852	Waalformaat halfsteensverband	machinaal pakket
tweede kwartaal 2027	6,187 stuks	Waalformaat	niet-machinaal pakket
	126,592		
vierde kwartaal 2027	59,782 stuks	Waalformaat keperverband	machinaal pakket
vierde kwartaal 2027	94,829 stuks	Waalformaat elleboogverband	machinaal pakket
vierde kwartaal 2027	8,137 stuks	Waalformaat niet-machinaal pakket	niet-machinaal pakket
Derde kwartaal 2028	56,810 stuks	Waalformaat keperverband	machinaal pakket
	2,990 stuks	Waalformaat	niet-machinaal pakket

Bijlage 3: Referentieopdrachten

Referentie-eis 1: Ervaring met levering van bestratingsmaterialen

Onderdeel	In te vullen door inschrijver
Uitvoerende partij	
Naam referentieopdracht	
Omschrijving referentieopdracht	
Naam opdrachtgever	
Type opdrachtgever	☐ Gemeente ☐ Aannemer ☐ Projectontwikkelaar ☐ Overig, namelijk:
Contactpersoon opdrachtgever	Naam: E-mail adres/telefoonnummer: Functie:
Periode van uitvoering	
Opdrachtwaarde excl. BTW	
Locatie van levering/projectlocatie	
Type geleverde materialen	☐ Straatbakstenen ☐ Klinkers ☐ Vergelijkbare bestratingsmaterialen, namelijk:
Toepassing materialen	☐ Openbare ruimte ☐ Infrastructuur ☐ Centrumgebied ☐ Woonstraat ☐ Plein ☐ Bedrijventerrein ☐ Buitenruimteproject ☐ Verkeersbelaste omgeving ☐ Anders, namelijk:

De inschrijver verklaart dat deze referentieopdracht voldoet aan de volgende eisen:

Eis	
De opdracht is uitgevoerd in de afgelopen twee jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving	ja/nee
De opdracht had betrekking op de levering van straatbakstenen, klinkers of vergelijkbare bestratingsmaterialen	ja/nee
De materialen waren bestemd voor toepassing in een buitenruimte of verkeersbelaste omgeving	ja/nee
De opdrachtwaarde bedroeg minimaal €25.000 exclusief btw	ja/nee

De opdracht is naar behoren uitgevoerd.	ja/nee
---	--------

Referentie-eis 2: Ervaring met levering in deelpartijen of op bestelling

Onderdeel	In te vullen door inschrijver
Uitvoerende partij	
Naam referentieopdracht	
Omschrijving referentieopdracht	
Naam opdrachtgever	
Type opdrachtgever	☐ Gemeente ☐ Aannemer ☐ Projectontwikkelaar ☐ Overig, namelijk:
Contactpersoon opdrachtgever	Naam: E-mail adres/telefoonnummer: Functie:
Periode van uitvoering	
Opdrachtwaarde excl. BTW	
Locatie van levering/projectlocatie	
Type geleverde materialen	☐ Straatbakstenen ☐ Klinkers ☐ Vergelijkbare bestratingsmaterialen, namelijk:

De inschrijver verklaart dat deze referentieopdracht voldoet aan de volgende eisen:

Eis	
De opdracht is uitgevoerd in de afgelopen twee jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving	ja/nee
De bestratingsmaterialen zijn geleverd in minimaal drie afzonderlijke levermomenten, deelpartijen of bestellingen	ja/nee
De leveringen zijn uitgevoerd op een projectlocatie, werklocatie, depot of vergelijkbare afleverlocatie.	ja/nee
De opdracht is naar behoren uitgevoerd.	ja/nee

Ondergetekende verklaart dat:

- de in dit formulier verstrekte informatie volledig en naar waarheid is ingevuld;
- de opgegeven referentieopdracht naar behoren is uitgevoerd;
- de aanbestedende dienst de opgegeven referentie mag verifiëren bij de genoemde opdrachtgever;
- de inschrijver ermee bekend is dat het niet voldoen aan de referentie-eisen kan leiden tot uitsluiting van verdere beoordeling.

Naam en functie rechtsgeldig vertegenwoordiger	
Plaats	
Datum	
Handtekening	

Bijlage 4: UEA Eigen verklaring

Opmerking:

De eigen verklaring (model UEA) wordt separaat als invulbaar pdf-bestand verstrekt. Dit bestand mag alleen geopend worden met Adobe/Acrobat Reader om onbedoelde wijziging van het document te voorkomen.

Bijlage 5: Format aanvragen nadere inlichtingen

Format aanvragen nadere inlichtingen

Aanbesteding "Raamovereenkomst leveringen straatklinkers dorpscentrum Uithoorn 2027-2029"

Ondernemer:

Vestigingsplaats:

Contactpersoon:

Telefoonnummer contactpersoon:

E-mailadres contactpersoon:

Vraag nr.	Document *)	Blz. / tekeningnr. / bijlagenr.	Bestekspost / paragraaf / artikel	Vraag	Antwoord
1	AVO, IL, BE, TEK, BIJL, NVI	xx	xx.xx		<i>In te vullen door de aanbesteder</i>

*) AVO = Aankondiging van opdracht

IL = Inschrijvingsleidraad

BE = Bestek

TEK = Tekening

BIJL = Bijlage bij bestek

NVI = Nota van inlichtingen

Bijlage 7: Algemene inkoopvoorwaarden Uithoorn 2025

Algemene Inkoopvoorwaarden DUO-organisaties 2025

